

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών

Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

## Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

### Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

#### ΘΕΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

##### ΑΡΘΡΟ 1

Οι φοιτητές εγγράφονται στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής κατά το χρόνο και σύμφωνα με τον τρόπο που ορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων και τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος και του Τμήματος

##### 1.1. Διάρκεια Σπουδών

Η ελάχιστη διάρκεια του Προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι οκτώ (8) εξάμηνα, καταναμεμένα σε 4 ακαδημαϊκά έτη. Τα μαθήματα του Τμήματος κατανέμονται σε οκτώ εξάμηνα και διδάσκονται σε εβδομαδιαία βάση, κατά ελάχιστη διάρκεια δεκατριών (13) εβδομάδων. Τα μαθήματα εξετάζονται κατά τη λήξη του αντίστοιχου εξαμήνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

##### 1.2. Δηλώσεις μαθημάτων

Οι φοιτητές στην αρχή κάθε εξαμήνου δηλώνουν τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμούν να παρακολουθήσουν κατά το τρέχον εξάμηνο. Οι δηλώσεις πραγματοποιούνται σε ημερομηνίες που αναρτώνται από τη Γραμματεία στην ιστοσελίδα του Τμήματος μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Τα μαθήματα κάθε εξαμήνου δηλώνονται σύμφωνα με τους κανόνες που τίθενται από το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.

Οι φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν μόνο σε μαθήματα που έχουν δηλώσει κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο. Κατ' εξαίρεση οι φοιτητές που έχουν υπερβεί το όγδοο

εξάμηνο σπουδών μπορούν να εξεταστούν σε μαθήματα τα οποία έχουν δηλωθεί κατ' οποιονδήποτε χρόνο στο παρελθόν

### 1.3. Δήλωση Συγγραμμάτων

Η δήλωση συγγραμμάτων γίνεται με χρήση της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμάτων «ΕΥΔΟΞΟΣ» ( <https://eudoxus.gr/>) ή άλλης υπηρεσίας που θα υποδειχθεί από το Υπουργείο Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων κατά τα διαστήματα δήλωσης που ανακοινώνεται από την ως άνω Ηλεκτρονική Υπηρεσία, με χρήση του ιδρυματικού λογαριασμού του Πανεπιστημίου και προσωπικών κωδικών που παραλαμβάνουν κατά την εγγραφή τους στο Τμήμα οι φοιτητές.

### 1.4. Αναστολή Φοίτησης

ΜΕ αίτηση που απευθύνεται προς την Κοσμητεία της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών και κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να ζητήσουν τη διακοπή των σπουδών τους για όσα εξάμηνα επιθυμούν και πάντως όχι περισσότερα από δύο έτη. Το διάστημα της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης, ενώ οι φοιτητές χάνουν τη φοιτητική ιδιότητα για όλο το ως άνω διάστημα. Μετά τη διακοπή της αναστολής οι φοιτητές επανεπεντάσσονται στο Τμήμα και στο εξάμηνο σπουδών στο οποίο είχε διακοπεί η φοίτησή τους.

### 1.5. Διαγραφή

Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα διαγραφής από το Τμήμα, κατόπιν υποβολής έγγραφης αίτησης προς τη Γραμματεία του Τμήματος. Συνημμένα στην αίτηση υποβάλλονται :

1. Αίτηση διαγραφής
2. Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη του Τμήματος ότι δεν υπάρχει εκκρεμότητα από δανεισμό .
3. Ακαδημαϊκή Ταυτότητα.

### 1.6. Κλίμακα βαθμολόγησης

Η επίδοση των φοιτητών στα μαθήματα βαθμολογείται με κλίμακα 0-10. Σύμφωνα με τον κανονισμό σπουδών, η βαθμολογία διαμορφώνεται ως ακολούθως:

8,5 - 10 : Άριστα

6,5 - 8,49 : Λίαν Καλώς

5,0 - 6,49 : Καλώς

0,0 - 4,99 : Ανεπιτυχώς

Για την επιτυχή παρακολούθηση ενός μαθήματος η ελάχιστη βαθμολογία είναι 5.

### 1.7. Δικαίωμα Επανεξέτασης

Η επανεξέταση φοιτητή είναι δυνατή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

### 1.8. Αναγνώριση μαθημάτων

Φοιτητές που επιθυμούν να του αναγνωριστούν μαθήματα που έχει παρακολουθήσει με επιτυχία σε άλλο Τμήμα υποβάλλει προς τη Συνέλευση του

Τμήματος αίτηση στην οποία αναφέρονται οι τίτλοι των μαθημάτων και η αντιστοιχισή τους σε συγκεκριμένα μαθήματα του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, συνοδευόμενη από αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας του Τμήματος από την οποία προκύπτει η επιτυχής εξέτασή τους στα αντίστοιχα μαθήματα.

Φοιτητές που συμμετείχαν στο πρόγραμμα Erasmus έχουν δικαίωμα αναγνώρισης των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν με επιτυχία, με την προϋπόθεση ότι προκύπτει αντιστοιχισή τους από το Συμφωνητικό Μάθησης (Learning Agreement) που υπογράφηκε ενόψει της μετακίνησής τους.

#### 1.9 Παράρτημα διπλώματος (Diploma Supplement)

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής χορηγεί στους πτυχιούχους Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

#### 1.10 Ολοκλήρωση σπουδών

Οι φοιτητές ολοκληρώνουν τις σπουδές τους με την επιτυχή εξέταση στο σύνολο των μαθημάτων που προβλέπονται από το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος. Μετά το πέρας των σπουδών τους οι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση για την Ορκωμοσία τους στη Γραμματεία καταθέτοντας τα δικαιολογητικά της αίτησης:

Αίτηση (έντυπο Α2, αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος <https://www.uoi.gr/ekpaideysi/entypa-grammateion/>)

### ΑΡΘΡΟ 2.

#### Πρόγραμμα Σπουδών

2. 1 Το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής περιλαμβάνει συνολικά πενήντα τέσσερα (54) μαθήματα, από τα οποία τριάντα τέσσερα (34) μαθήματα είναι υποχρεωτικά και είκοσι (20) Υποχρεωτικά Επιλογής. Για την ολοκλήρωση των σπουδών είναι απαραίτητη η επιτυχής εξέταση σε σαράντα μαθήματα 40, με συνολικό φόρτο εργασίας 240 ECTS

2.2 ECTS  
Όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών αντιστοιχούν σε πιστωτικές μονάδες ECTS που αντανakλούν τη σχετική βαρύτητα (και το φόρτο εργασίας) των διαφόρων μαθημάτων.

2.3 Ο οδηγός σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής περιέχει αναλυτικά το Πρόγραμμα Σπουδών, τα επιμέρους μαθήματα για τη λήψη πτυχίου, και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

### ΑΡΘΡΟ 3

#### Επιτροπές Τμήματος -Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι

3.1 Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και στα πλαίσια οργάνωσης και λειτουργίας αυτού, συγκροτούνται επιτροπές για την ολοκλήρωση του ερευνητικού,

ακαδημαϊκού και διοικητικού έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία .

3.2 Στο Τμήμα λειτουργεί ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου . Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών είναι αρμόδιος για να ενημερώνει και να συμβουλεύει τους φοιτητές για όλα τα παρακάτω:

α) Υποστήριξη για τη διευκόλυνση των πρωτοετών φοιτητών στη μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση. β) Περιεχόμενο μαθημάτων, συμμετοχή σε εργαστήρια, αξιοποίηση των υποδομών των εργαστηρίων του Τμήματος, τρόπους αξιολόγησης επιδόσεων μαθημάτων, ενθάρρυνση του φοιτητή να συμμετέχει σε προόδους, τεστ, σειρές ασκήσεων, ενισχυτική διδασκαλία με επιπλέον φροντιστήρια κα., που βοηθούν τον φοιτητή να κατανοήσει και να ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα στα οποία δυσκολεύεται, τρόπους μελέτης, βιβλιογραφία.

γ) Περιεχόμενο υποχρεωτικών μαθημάτων και μαθημάτων επιλογής, καθορισμός της βέλτιστης επιλογής μαθημάτων,. δ) Συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων. ε) Επιλογή θέματος πτυχιακών ή άλλων εργασιών. στ) Μεταπτυχιακές σπουδές(στο Τμήμα, στην Ελλάδα και το εξωτερικό). ζ) Επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες σε δημόσιο, ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέση εργασίας στο εξωτερικό). η) Συζήτηση οποιουδήποτε θέματος το οποίο δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές. θ) Θέματα με διδάσκοντες. ι) Ενημέρωση σχετικά με τις υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο στους φοιτητές του

#### ΑΡΘΡΟ 4

##### Αξιολόγηση Μαθημάτων ΠΠΣ

Στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής αξιολόγησης του διδακτικού έργου του κάθε εξαμήνου μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟΔΙΠ, σύμφωνα με την, κατά την οριζόμενη από τη ΜΟΔΙΠ προθεσμία αξιολογούνται όλα τα διδασκόμενα μαθήματα του εκάστοτε εξαμήνου .Η ΟΜΕΑ μεριμνά για την οργάνωση της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης του κάθε μαθήματος με στόχο τη μεγιστοποίηση της συμμετοχής των φοιτητριών/τών.

Η ΟΜΕΑ του Τμήματος, μετά τη λήξη της περιόδου αξιολόγησης, μελετά τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και εισηγείται γραπτά στη Συνέλευση βελτιωτικές ενέργειες που προκύπτουν ως ανάγκη από την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου του διδακτικού προσωπικού. Η εισήγηση της ΟΜΕΑ επισυνάπτεται ως Παράρτημα στο Πρακτικό της Συνέλευσης.

#### ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

#### ΑΡΘΡΟ 5

##### 1. Εξεταστικές Περίοδοι

Η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων ορίζεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς. Τροποποίηση μπορεί να γίνει μόνο με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι.

## 2. Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις

Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις ενός μαθήματος έχουν μόνο οι φοιτητές που έχουν εμπρόθεσμα δηλώσει το μάθημα στο πληροφοριακό σύστημα του τμήματος στο αντίστοιχο εξάμηνο φοίτησης.

## 3. Διαδικασία Εξέτασης

Η διαδικασία εξέτασης, ο τρόπος διεξαγωγής, η εξαγωγή των αποτελεσμάτων και οι σχετικές υποχρεώσεις φοιτητών και εξεταστών καθορίζονται από τον Κανονισμό Εξετάσεων του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

## 4. Λογοκλοπή

Οι φοιτητές/τριες αναλαμβάνουν την ευθύνη να μην υποπέσουν στο παράπτωμα της λογοκλοπής. Εφόσον διαπιστωθεί λογοκλοπή κινούνται οι προβλεπόμενες πειθαρχικές διαδικασίες που προβλέπονται στον κανονισμό του Ιδρύματος ή στην κείμενη νομοθεσία. Ο έλεγχος και η εξέταση εργασιών που υποβάλλονται στα πλαίσια του θεσμού της Πτυχιακής Εργασίας ρυθμίζονται από τον σχετικό κανονισμό και οδηγό εκπόνησης Πτυχιακής Εργασίας.

## ΑΡΘΡΟ 6

### Πρακτική Άσκηση

Το Τμήμα εφαρμόζει τον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης, ο οποίος εγκρίνεται από την Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων .

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αποφασίζεται ο αριθμός των συμμετεχόντων φοιτητών στην πρακτική άσκηση, τα κριτήρια συμμετοχής, το χρονοδιάγραμμα κατάθεσης αιτήσεων και κάθε άλλη ενέργεια που απαιτείται για την υλοποίηση και ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης.

Τα κριτήρια επιλογής είναι:

(1) Οι υποψήφιοι να βρίσκονται στο 3<sup>ο</sup> ή 4<sup>ο</sup> έτος σπουδών (συμπεριλαμβανομένων των φοιτητών επί πτυχίω) του Τμήματος.

(2) Να έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το 75% του συνόλου των μαθημάτων που αντιστοιχούν έως το Ε' και Ζ' εξάμηνο για το 3<sup>ο</sup> και 4<sup>ο</sup> έτος σπουδών αντίστοιχα (έως το Η' εξάμηνο για τους φοιτητές επί πτυχίω).

(3) Ο μέσος όρος της βαθμολογίας τους μέχρι τη στιγμή της κατάθεσης της αίτησης.

Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές υποβάλουν αίτηση σε χρόνο που καθορίζεται κάθε έτος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η συνέλευση του τμήματος δύναται να μεταβάλλει το περιεχόμενο, τα κριτήρια επιλογής και τον αριθμό των συμμετεχόντων στην πρακτική άσκηση ανάλογα με τις εκπαιδευτικές ανάγκες και δυνατότητες του τμήματος.

Η συμμετοχή στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μνημονεύεται στο Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement).

#### ΑΡΘΡΟ 7

Επικοινωνία με φοιτητές

Η επικοινωνία των Καθηγητών με τους φοιτητές γίνεται κατά τις ορισθείσες ώρες οι οποίες αναρτώνται στην ιστοσελίδα του τμήματος.

#### ΑΡΘΡΟ 8 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Erasmus

Οι φοιτητές του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής μπορούν να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών σε ιδρύματα με τα οποία έχει υπογραφεί διμερής συμφωνία στα πλαίσια του προγράμματος Erasmus+. Το σκέλος αυτό των σπουδών τους αναγνωρίζεται πλήρως ακαδημαϊκά. Επιπλέον μπορούν να πραγματοποιήσουν την πρακτική άσκησή τους σε συνεργαζόμενα ιδρύματα ή οργανισμούς, επιχειρήσεις που εδρεύουν σε χώρες που συμμετέχουν στο σχετικό πρόγραμμα.

Η διαδικασία συμμετοχής προβλέπει την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών, βάσει ετήσιας προκήρυξης που ανακοινώνεται από το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων/Erasmus του Πανεπιστημίου. Η επιλογή των υποψηφίων γίνεται από την/τον ακαδημαϊκή/ό συντονίστρια/συντονιστή Erasmus+ του Τμήματος βάσει δημοσιοποιημένων κριτηρίων που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Erasmus που βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

#### ΑΡΘΡΟ 9

Κατατακτήριες

Εξετάσεις

Η Συνέλευση του Τμήματος....., σύμφωνα με την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, ορίζει το ποσοστό (επί του αριθμού των εισακτέων) των κατατάξεων των πτυχιούχων στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Οι επιτυχόντες κατατάσσονται στο Α' έτος σπουδών. Αναλυτικές πληροφορίες για τα μαθήματα, την ύλη των εξετάσεων, την Επιτροπή Κατατάξεων, τον ορισμό βαθμολογητών και ανάβαθμολογητών παρατίθενται στην ιστοσελίδα του τμήματος.

#### ΑΡΘΡΟ 10

Συνελεύσεις

Η Πρόσκληση σε συνέλευση και η ημερήσια διάταξη Ημερήσια Διάταξη γνωστοποιείται στο Σώμα τρεις ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Η επικύρωση κάθε πρακτικού πραγματοποιείται εντός εξαμήνου από την ημερομηνία διεξαγωγής της εν λόγω συνεδρίασης.

## ΑΡΘΡΟ 11

### Μεταπτυχιακές Σπουδές

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής διαθέτει ένα αυτοδύναμο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Οργανισμών το οποίο λειτουργεί κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Συν 1068/27-06-2019), ο δε Κανονισμός του δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3067/τΒ'/31-07-2019 και είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος

## ΑΡΘΡΟ 12

### Διδακτορικές Σπουδές

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής αποσκοπεί στην προαγωγή της γνώσης και της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας σε θεματικές περιοχές που εμπίπτουν στα γνωστικά / ερευνητικά πεδία που θεραπεύονται στο Τμήμα. Ο κανονισμός εκπόνησης διδακτορικής διατριβής αποτελεί παράρτημα του παρόντος Κανονισμού και είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

## ΑΡΘΡΟ 13

### Ερευνητικά Εργαστήρια

Το τμήμα διαθέτει τα ακόλουθα εργαστήρια :

1. Εργαστήριο «Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών και Καινοτομίας»
2. Εργαστήριο «Τοπικών Αγορών Εργασίας, Απασχόλησης και Περιφερειακής Ανάπτυξης»
3. Εργαστήριο "Λογιστικών-Φορολογικών-Ελεγκτικών και Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών "

Το τμήμα μπορεί να ιδρύσει νέα εργαστήρια μελέτης και ανάλυσης όλων των γνωστικών περιοχών των οικονομικών και διοικητικών επιστημών με απόφαση της συνέλευσης του.

## ΆΡΘΡΟ14

### Λειτουργία Βιβλιοθήκης Τμήματος

Το Τμήμα διαθέτει βιβλιοθήκη στην Πανεπιστημιούπολη της Πρέβεζας, παράρτημα της κεντρικής βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Η λειτουργία της διέπεται από τον Κανονισμό Λειτουργίας της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

## ΆΡΘΡΟ 15

### Φοιτητική Μέριμνα-Υποτροφίες-Βραβεία

Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων προσφέρει ένα σύνολο παροχών στους φοιτητές που αποσκοπούν στην υποστήριξή τους κατά τη διάρκεια της φοίτησης.

Ειδικά για τους φοιτητές του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής στις παροχές περιλαμβάνεται η παροχή σίτισης, η υγειονομική περίθαλψη, το στεγαστικό επίδομα και υποτροφίες, δωρεάν χρήση λογισμικού επεξεργασίας κειμένων, λογιστικών φύλλων, πρόσβασης στο διαδίκτυο και άλλων ψηφιακών διευκολύνσεων. Το σύνολο των παροχών αναφέρονται στην κεντρική ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

#### ΑΡΘΡΟ 16

##### Υποστήριξη Φοιτητών με Ειδικές Ανάγκες (ΦμΕΑ)

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς και συγκεκριμένα κατά την τελετή υποδοχής πρωτοετών φοιτητών πραγματοποιείται ενημέρωση από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Φοιτητών με Ειδικές Ανάγκες που ορίζεται από τον Τμήμα. Η Γραμματεία του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής αναρτά ιδιαίτερες ανακοινώσεις και διευκολύνει την επικοινωνία μεταξύ φοιτητών και καθηγητών για ζητήματα ΑμΕΑ.

#### ΑΡΘΡΟ 17

##### Διαφύλαξη περιουσίας Τμήματος

17.1 Η διαδικασία παράδοσης – παραλαβής της περιουσίας του τμήματος γίνεται με ειδικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής. Ο νέος Πρόεδρος παραλαμβάνει και ο απερχόμενος Πρόεδρος παραδίδει τον εξοπλισμό του Τμήματος (εκτός εκείνου που έχει χρεωθεί σε μέλη ΔΕΠ

18.2 Η Γραμματεία τηρεί αρχείο με τον εξοπλισμό που είναι χρεωμένος σε κάθε μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ. Με ευθύνη της γραμματείας του Τμήματος, κατά την αφυπηρέτηση ή αποχώρηση μέλους ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ από το Τμήμα, ο εξοπλισμός επιστρέφεται στο Τμήμα.

18.3 Όλοι οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα στη χρήση των εγκαταστάσεων και των μέσων του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και εν γένει του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στο πλαίσιο της ολοκλήρωσης των δραστηριοτήτων του προγράμματος σπουδών. Μετά το πέρας των δραστηριοτήτων τους, οι φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να παραδίδουν τις εγκαταστάσεις και τα παρεχόμενα μέσα σε άρτια κατάσταση όπως τους διατέθηκαν.

18.4 Η χρήση των εγκαταστάσεων του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής από τον φοιτητικό σύλλογο ή από ομάδες φοιτητών/τριών για συνελεύσεις ή συγκεντρώσεις εκπαιδευτικού χαρακτήρα, αποτελεί δικαίωμα των φοιτητών/τριών, εκτός αν παρακωλύεται η εκπαιδευτική διαδικασία και στο βαθμό που τηρούνται τα μέτρα ασφαλείας. Στην τελευταία περίπτωση πρέπει να ενημερώνεται και να εγκρίνει ο Πρόεδρος του Τμήματος.

18.5 Η καθαριότητα και ο σεβασμός της αισθητικής αρτιότητας του πανεπιστημιακού χώρου και των εγκαταστάσεών του είναι υποχρέωση όλων των μελών της Κοινότητας του Τμήματος.



## ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

### ΑΡΘΡΟ 19

#### Γενικές αρχές

Η Κοινότητα των Μελών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής λειτουργεί στη βάση των αρχών της ακαδημαϊκής ελευθερίας, ευπρέπειας, εντιμότητας, συνέπειας και αλληλοσεβασμού. Τόσο τα μέλη ΔΕΠ όσο και οι φοιτητές μεριμνούν για τη διαρκή τήρηση των αρχών αυτών καθώς και την εν γένει επίδειξη ακαδημαϊκού ήθους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

### ΑΡΘΡΟ 20

#### Ακαδημαϊκή ελευθερία των διδασκόντων

Τα μέλη ΔΕΠ απολαμβάνουν εκ του νόμου πλήρη ακαδημαϊκή ανεξαρτησία και ελευθερία έκφρασης και διακίνησης ιδεών κατά την άσκηση του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου, σεβόμενα τις αρχές της αντικειμενικότητας, διαφάνειας και σεβασμού της διαφορετικής άποψης. Οι απόψεις που διατυπώνονται αποτελούν τη βάση διαλόγου και σε καμία περίπτωση δεν δικαιολογούν αντιδράσεις πέραν των ορίων της ακαδημαϊκής ευπρέπειας. Την ίδια ελευθερία απολαμβάνουν οι επισκέπτες καθηγητές, ομιλητές και άλλα πρόσωπα στα οποία έχουν ανατεθεί διδακτικά καθήκοντα.

### ΑΡΘΡΟ 21

#### Δικαίωμα στη γνώση και ελεύθερη έκφραση των φοιτητών

Στο πλαίσιο του δικαιώματος στη γνώση, οι φοιτητές απολαμβάνουν πλήρους ελευθερίας έκφρασης, διατύπωσης απόψεων και διακίνησης ιδεών, σεβόμενοι τις αρχές της αντικειμενικότητας, διαφάνειας και σεβασμού της διαφορετικής άποψης. Η άσκηση της ελευθερίας αυτής δεν πρέπει να θίγει ή να παρακωλύει το διδακτικό έργο.

### ΑΡΘΡΟ 22

#### ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΕΥΠΡΕΠΕΙΑ

1. Η Κοινότητα του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής επιδιώκει την εξασφάλιση και διατήρηση ενός ασφαλούς περιβάλλοντος εκπαίδευσης, έρευνας και εργασίας για τους διδάσκοντες, του φοιτητές και το διοικητικό προσωπικό, μη ανεχόμενη οποιαδήποτε μορφή βίας, διακριτικής μεταχείρισης ή παρενόχλησης.

2. Απαγορεύεται η άσκηση κάθε μορφής λεκτικής ή φυσικής βίας ή απειλή τέτοιων πράξεων μεταξύ των Μελών της Κοινότητας του Τμήματος και εν γένει του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ή υποκινούμενη από Μέλη της κοινότητας. Απαγορεύεται επίσης κάθε μορφή ανεπιθύμητης προφορικής, μη προφορικής ή φυσικής συμπεριφοράς παρενόχλησης με σκοπό ή αποτέλεσμα την προσβολή της αξιοπρέπειας ενός προσώπου, και ιδίως τη δημιουργία εκφοβιστικού, εχθρικού, ταπεινωτικού, εξευτελιστικού ή επιθετικού περιβάλλοντος ή πράξεις εκφοβισμού.

3. Απαγορεύεται κάθε μορφή διακριτικής μεταχείρισης μεταξύ των Μελών της Κοινότητας του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, για λόγους σχετικούς με το φύλο, την καταγωγή, το σεξουαλικό προσανατολισμό, τις πολιτικές ή θρησκευτικές πεποιθήσεις ή την κατάσταση υγείας ενός προσώπου.

4. Απαγορεύεται η καταστροφή, φθορά, η μετακίνηση ή εν γένει χρησιμοποίηση, χωρίς άδεια των αρμοδίων οργάνων, του τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού της Βιβλιοθήκης της Σχολής, των αιθουσών διδασκαλίας, των κτιριακών εγκαταστάσεων, υποδομών ή άλλης περιουσίας του Πανεπιστημίου καθώς και η παρεμπόδιση της λειτουργίας της Σχολής και των υπηρεσιών της.

5. Η τέλεση παρανόμων πράξεων από τις προβλεπόμενες στις παρ. 2 έως 4 του παρόντος άρθρου επισύρει, πέραν των λοιπών ποινικών ή άλλων κυρώσεων και τις εκάστοτε ισχύουσες πειθαρχικές συνέπειες.

## ΑΡΘΡΟ 23

### Ακαδημαϊκή Ακεραιότητα

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής αποδοκιμάζει κάθε προσβολή της ακαδημαϊκής και ερευνητικής ακεραιότητας, ιδίως με τη μορφή προσβολής της πνευματικής ιδιοκτησίας, επινόησης ανακριβών ή ανυπόστατων δεδομένων ή πληροφοριών ή χρήσης μέσων ή μεθόδων που παραβιάζουν το αδιάβλητο των εξετάσεων.

1. Προσβολή της πνευματικής ιδιοκτησίας θεωρείται η ολική ή μερική αναπαραγωγή του έργου άλλου προσώπου, η παράφραση κειμένου, η χρήση αποσπασμάτων χωρίς την παραπομπή των πηγών ή η παρουσίαση του έργου κάποιου άλλου ως προσωπικού του γράφοντος.
2. Η παραβίαση με οποιοδήποτε μέσο του αδιάβλητου των εξετάσεων ή εν γένει της αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών, όπως χρήση τηλεφωνικών ή ηλεκτρονικών συσκευών, αντιγραφή, κ.ά. συνιστά ουσιώδη προσβολή της ακαδημαϊκής ακεραιότητας.
3. Η παραβίαση των απαγορεύσεων του παρόντος άρθρου επισείουν, πέραν των λοιπών ποινικών ή άλλων κυρώσεων και τις εκάστοτε ισχύουσες πειθαρχικές συνέπειες.

## ΑΡΘΡΟ 24

## Ακαδημαϊκή Συνέπεια

1. Οι διδάσκοντες επιδεικνύουν ακαδημαϊκή συνέπεια κατά την εκτέλεση του διδακτικού τους έργου αλλά και των ανατεθειμένων σε αυτούς διοικητικών καθηκόντων. Ιδίως, τηρούν το δημοσιευμένο πρόγραμμα σπουδών, ως προς την έναρξη, τη λήξη του και τις ημέρες και ώρες διδασκαλίας. Παράλειψη των εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας δεν επιτρέπεται. Σε περίπτωση δε ματαίωσης ή άλλου ανυπέβλητου κωλύματος χωρεί αναπλήρωση. Ομοίως, οι διδάσκοντες επιδεικνύουν τη δέουσα συνέπεια ως προς την τήρηση των ανακοινωμένων ωρών ακρόασης και τη διεξαγωγή της εξεταστικής διαδικασίας σύμφωνα με το πρόγραμμα του Τμήματος .

## ΑΡΘΡΟ 25

Θέματα Εθιμοτυπικού χαρακτήρα (ορκωμοσία, αναγορεύσεις)

Για τις αναγορεύσεις Επιτίμων Διδασκτόρων, το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Οικονομικών Επιστημών ακολουθεί τη διαδικασία που ορίζεται από τον Οργανισμό του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή από τη Σύγκλητο.

## ΑΡΘΡΟ 26

Διεθνείς Συνεργασίες

Οι διεθνείς επιστημονικές συνεργασίες του τμήματος καθορίζονται από την με απόφαση Συνέλευσης του τμήματος και Ιδρύματος.

## ΑΡΘΡΟ 27

Λειτουργία Γραμματείας

Καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου η Γραμματεία εξυπηρετεί:

α) τηλεφωνικά

β) διεκπεραιώνει αιτήματα ηλεκτρονικά, που λαμβάνει είτε από τους φοιτητές προσωπικά, είτε μέσω των νόμιμων εκπροσώπων τους, είτε μέσω ΚΕΠ.

γ) Με φυσική παρουσία εξυπηρετεί κατά τις οριζόμενες μέρες και ώρες που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στους χώρους ανακοινώσεων.

Η Γραμματεία καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου της εξυπηρετεί μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή και του Ιδρύματος, συναδέλφους του οικείου Ιδρύματος αλλά και άλλων Πανεπιστημίων, τηλεφωνικά ή με φυσική παρουσία, για τα ζητήματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της.

## ΑΡΘΡΟ 28

Εποπτεία Τήρησης του Κανονισμού

Η εποπτεία της υλοποίησης του κανονισμού αυτού είναι αρμοδιότητα του Προέδρου του Τμήματος και η τήρησή του αφορά όλα τα μέλη του Τμήματος.

#### ΑΡΘΡΟ 29

Τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού

Αλλαγή στις διατάξεις του παρόντος κανονισμού μπορεί να γίνει από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από γραπτή εισήγηση του Προέδρου του τμήματος.